

**Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem i zapewnienia  
im bezpieczeństwa  
w Miejskim Ośrodku Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku**



## **Preambuła**

Niniejszy dokument został stworzony aby zapewnić dzieciom uczęszczającym do Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku harmonijny rozwój w atmosferze bezpieczeństwa, akceptacji i szacunku.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Kierując się dobrem dzieci pracownicy placówki dążą do ich wszechstronnego rozwoju z poszanowaniem ich praw. Pracownik placówki traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przez pracownika wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie.

Pracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych obowiązujących w placówce oraz swoich kompetencji.

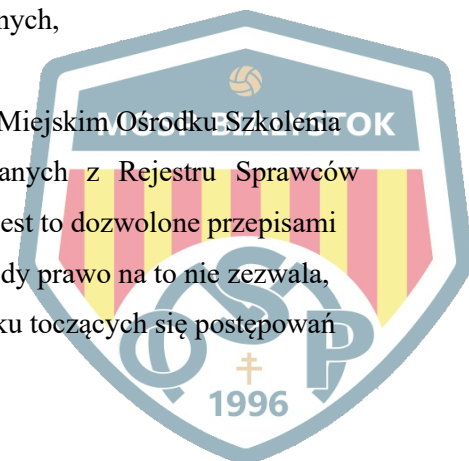
## **Rozdział I**

### **Obszary Standardów Ochrony Małoletnich**

#### **§ 1.**

Standardy Ochrony Małoletnich tworzą bezpieczne i przyjazne środowisko placówki. Obejmują cztery obszary:

- 1) Politykę Ochrony Małoletnich, która określa:
  - a) zasady bezpiecznej rekrutacji personelu do pracy w placówce,
  - b) zasady bezpiecznych relacji personel – małoletni,
  - c) zasady reagowania w placówce na przypadki podejrzenia, że małoletni doświadcza krzywdzenia,
  - d) zasady ochrony wizerunku i dzieci i ich danych osobowych,
  - e) zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych,
- 2) personel – obszar, który określa:
  - a) zasady rekrutacji personelu pracującego z dziećmi i młodzieżą w Miejskim Ośrodku Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku, w tym obowiązek uzyskiwania danych z Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym o każdym członku personelu oraz, gdy jest to dozwolone przepisami obowiązującego prawa, informacji z Krajowego Rejestru Karnego, a kiedy prawo na to zezwala, uzyskiwania oświadczenia personelu dotyczącego niekaralności lub braku toczących się postępowań



*Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem i zapewnienia im bezpieczeństwa  
w Miejskim Ośrodku Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku*

- karnych lub dyscyplinarnych za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego,
- b) zasady bezpiecznych relacji personelu Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku z małoletnimi, wskazujące, jakie zachowania na terenie placówki są niedozwolone, a jakie pożądane w kontakcie z dzieckiem,
- c) zasady zapewniania pracownikom podstawowej wiedzy na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem oraz udzielania pomocy dzieciom i młodzieży w sytuacjach zagrożenia, w zakresie:
- rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci i młodzieży,
  - procedur interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia,
  - odpowiedzialności prawnej pracowników placówki, zobowiązanych do podejmowania interwencji,
- d) zasady przygotowania personelu placówki (pracującego z dziećmi i ich rodzicami/opiekunami) do edukowania:
- dzieci i młodzieży na temat ochrony przed przemocą i wykorzystywaniem,
  - rodziców/opiekunów na temat wychowania dzieci i młodzieży bez przemocy oraz chronienia ich przed przemocą i wykorzystywaniem,
- e) zasady dysponowania materiałami edukacyjnymi dla dzieci i młodzieży, dla rodziców oraz aktywnego ich wykorzystania,
- 3) procedury – określają działania, jakie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia małoletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony personelu placówki, członków rodziny, rówieśników i osób obcych:
- a) zasady dysponowania przez placówkę danymi kontaktowymi lokalnych instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia dzieci i młodzieży (policja, sąd rodzinny, Centrum Interwencji Kryzysowej, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, placówki ochrony zdrowia), oraz zapewnienia do nich dostępu wszystkim pracownikom,
- b) zasady eksponowania informacji dla dzieci i młodzieży na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numerów bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży,
- 4) monitoring – obszar, który określa:
- a) zasady weryfikacji przyjętej polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem – przynajmniej raz w roku, ze szczególnym uwzględnieniem analizy sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży,

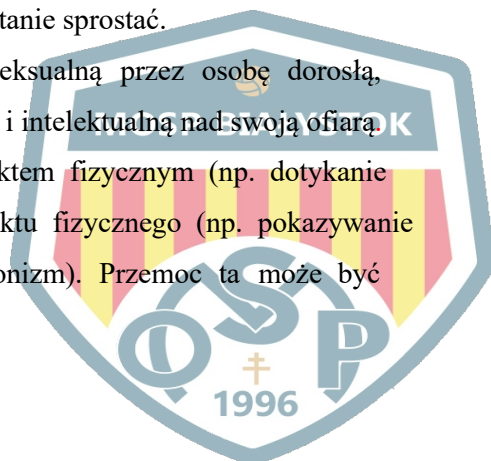


## **Rozdział II**

### **Słowniczek terminów**

#### **§ 2.**

1. Pracownikiem Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowę cywilno-prawną.
2. Współpracownik – inna osoba związana z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem i opieką, wolontariusz, stażysta czy praktykant realizujący zadania na rzecz Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku
3. Dzieckiem/ małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
4. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic/opiekun prawny) lub inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
5. Zgoda opiekuna dziecka oznacza pisemną zgodę co najmniej jednego z opiekunów dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka należy poinformować opiekunów o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.
6. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć zachowanie każdej osoby, w tym pracownika placówki, które może wywołać lub wywołuje u dziecka ból lub cierpienie fizyczne lub psychiczne, lub inne zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
7. Krzywdzeniem jest:
  - Przemoc fizyczna- jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne.
  - Przemoc emocjonalna- to poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikt osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi i miłości, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać.
  - Przemoc seksualna- to angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą, nastolatka lub dziecko. Sprawca ma przewagę wiekową, fizyczną i intelektualną nad swoją ofiarą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm). Przemoc ta może być jednorazowym incydentem lub powtarzać się przez dłuższy czas.



- Zaniechanie - to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych dziecka nie zapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, brak dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.

Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo w Internecie to pracownik wyznaczony przez Prezesa placówki, odpowiedzialny za zapewnienie bezpiecznych warunków korzystania przez dziecko Internetu na terenie placówki.

7. Koordynator to osoba wskazana przez dyrektora placówki, koordynująca działanie w zakresie przyjmowania zgłoszeń, uruchamiania interwencji oraz udzielania wsparcia dziecku w sposób gwarantujący harmonijną realizację procedur ochrony na poszczególnych etapach.
8. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

### **Rozdział III**

#### **Czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci – zasady rozpoznawania i reagowania**

##### **§ 3.**

1. Rekrutacja pracowników Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. Zasady Rekrutacji stanowią Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
2. Pracownicy znają i stosują zasady bezpiecznych relacji personel – małoletni i małoletni – małoletni ustalone w Miejskim Ośrodku Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku . Zasady stanowią Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.
3. Pracownicy placówki posiadają wiedzę na temat czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia małoletnich i zwracają na nie uwagę w ramach wykonywanych obowiązków.
4. Pracownicy monitorują sytuację i dobrostan małoletniego uczęszczającego do placówki.
5. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka pracownicy placówki podejmują rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.



## **Rozdział IV**

### **Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka**

#### **§ 4**

#### **Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez osobę ze środowiska rodzinnego dziecka**

1. Każdy zgłoszony przypadek podejrzenia krzywdzenia dziecka jest monitorowany.
2. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu dziecka pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania jej Prezesowi placówki.
3. Prezes powołuje zespół interwencyjny, którego zadaniem jest określenie sytuacji dziecka i stworzenie planu pomocy oraz uruchomienie procedur interwencyjnych.
4. Plan pomocy powinien zawierać:
  - działanie pracowników Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym również zgłoszenia podejrzenia do odpowiedniej instytucji,
  - wsparcie, jakie zaoferuje placówka dziecku,
  - skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki pomocy, jeśli zaistnieje taka potrzeba.
5. Prezes placówki bądź osoba wyznaczona przez Prezesa wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie jest podejrzewane i informuje ich o podejrzeniach.
6. Rodzicom przedstawiany jest plan pomocy dziecku.
7. W sytuacjach określonych prawem Prezes wszczyna procedurę „Niebieskie Karty” i/lub składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub składa wnioski o wgląd w sytuację rodziny do Sądu Rejonowego, Wydziału Rodzinny i Nieletnich.
8. Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji (załącznik nr 3).
9. Kartę przechowuje koordynator.

#### **§ 5**

#### **Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez pracownika Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku**



*Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem i zapewnienia im bezpieczeństwa  
w Miejskim Ośrodku Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku*

1. W sytuacji krzywdzenia dziecka przez pracownika Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku każda osoba, która zauważy niewłaściwe zachowanie zobligowana jest do zwrócenia uwagi pracownikowi oraz do zgłoszenia incydentu Prezesowi placówki.
2. W razie potrzeby Prezes interweniuje przepisami prawnymi kodeksu pracy.
3. W przypadku uzyskania informacji o krzywdzeniu dziecka przez pracownika jednostki Prezes placówki przeprowadza postępowanie wyjaśniające w w/w sprawie.
4. W sytuacjach określonych prawem Prezes przeprowadza wobec pracownika postępowanie dyscyplinarne, a gdy jest podejrzenie o popełnieniu przestępstwa zawiadamia o tym organy ścigania – Policję/Prokuraturę.
5. Z przebiegu całości postępowania Prezes sporządza stosowną dokumentację.
6. O rezultacie przeprowadzonego postępowania wobec pracownika placówki Prezes informuje opiekunów dziecka.

**§ 6**

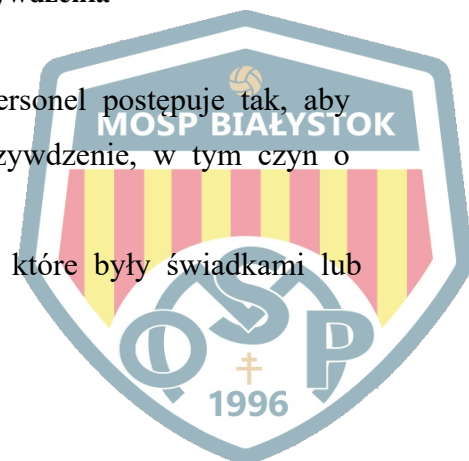
**Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia  
dziecka przez osobę małoletnią**

0. W sytuacji krzywdzenia dziecka przez inne dziecko pracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku zobowiązany jest:
  - a) do zadbania o bezpieczeństwo dziecka i odseparowanie go od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
  - b) przeprowadzenia rozmowy z rodzicami/opiekunami dzieci uwikłanych w przemoc.
1. Gdy wymaga tego sytuacja należy powiadomić najbliższy sąd rodzinny lub policję wysyłając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.

**§ 7**

**Udzielenie dziecku wsparcia po ujawnieniu krzywdzenia**

1. Placówka zapewnia dzieciom wsparcie i bezpieczeństwo. Personel postępuje tak, aby dzieci nigdy nie czuły, że stwarzają problem zgłaszając krzywdzenie, w tym czyn o charakterze seksualnym.
2. Placówka zapewnia odpowiednie wsparcie innym dzieciom, które były świadkami lub w jakikolwiek sposób dowiedziały się o takim czynie.



## **Rozdział V**

### **Zasady ochrony danych osobowych dziecka**

#### **§ 8**

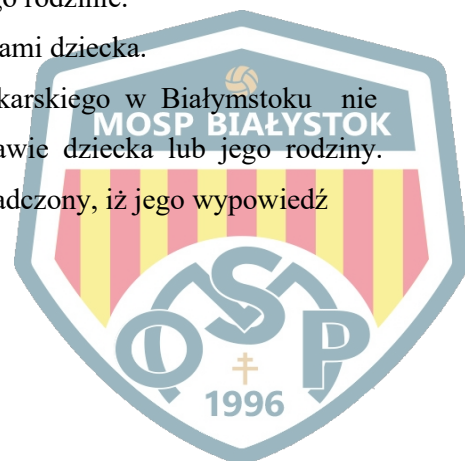
1. Placówka zapewnia ochronę danych osobowych oraz wizerunku dziecka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
2. Pracownik i współpracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku ma obowiązek zachowania w tajemnicy dane osobowe, które przetwarza oraz zachowanie w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Pracownik i współpracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych dziecka i udostępniania tych danych w ramach zespołu interdyscyplinarnego powołanego w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

#### **§ 9**

1. Pracownik i współpracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku może wykorzystać informacje o dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację dziecka.

#### **§ 10**

1. Pracownik i współpracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku nie udostępnia przedstawicielom mediów informacji o dziecku ani o jego rodzinie.
2. Pracownik placówki nie kontaktuje przedstawicieli mediów z rodzicami dziecka.
3. Pracownik i współpracownik Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego rodziny. Zakaz ten dotyczy także takiej sytuacji, gdy pracownik jest przeświadczony, iż jego wypowiedź nie jest w żaden sposób utrwalana.





## § 11

1. W celu realizacji materiału medialnego można udostępnić mediom wybrane pomieszczenie placówki. Decyzje w sprawie udostępnienia pomieszczenia podejmuje dyrektor.
2. Dyrektor podejmuje decyzję, o której mowa w punkcie poprzedzającym, poleca pracownikom przygotować wybrane pomieszczenie w celu realizacji materiału medialnego w taki sposób, by uniemożliwić filmowanie przebywających na terenie placówki dzieci.

## Rozdział VI

### Zasady ochrony wizerunku dziecka

## § 12

1. Miejski Ośrodek Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
2. Wytyczne dotyczące zasad ochrony wizerunku zawodnika i danych osobowych stanowią Załącznik nr 4 do niniejszych Standardów.

## § 13

1. Pracownikowi Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalenia wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie) na terenie placówki bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.
2. W celu uzyskania zgody opiekuna dziecka na utrwalanie wizerunku dziecka pracownik może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka - bez wiedzy i zgody tego opiekuna.
3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekunów na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.



#### **§ 14**

1. Upublicznienie przez pracownika Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (fotografia, nagranie audio-video) wymaga pisemnej zgody opiekuna prawnego dziecka.
2. Przed utrwaleniem wizerunku dziecka należy dziecko oraz opiekuna poinformować o tym, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystany (np. że umieszczony zostanie na stronie internetowej placówki w celach promocyjnych).

#### **§ 15**

1. Rodzice podpisują oświadczenie, że nie będą upubliczniać zdjęć, filmów nagranych na terenie ośrodka z udziałem dzieci, pracowników placówki oraz pozostałych rodziców.

### **Rozdział VI**

#### **Przepisy końcowe**

#### **§ 19**

1. Procedura wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników instytucji i rodziców/opiekunów dzieci uczęszczających do Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku, w szczególności poprzez wywieszenie w miejscu ogłoszeń dla pracowników i rodziców, umieszczenie Standardów na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku



*Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem i zapewnienia im bezpieczeństwa  
w Miejskim Ośrodku Szkolenia Piłkarskiego w Białymstoku*

